

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника Управления образования Артемовского
муниципального округа Ключникова Марина Леонидовна

ФИО

подпись

01.12.2025

дата

Мероприятия

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Артемовский муниципальный округ

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

6602007195

Общий балл:

98,79

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

48

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

3

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» планов по итогам НОКО в 2018 году	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» план по итогам НОКО в 2018 году	01.02.2025	Чехомова Наталья Николаевна директор	На официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» размещен план по итогам НОКО в 2018 году	01.02.2025

2	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» планов по итогам НОКО в 2021 году	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» план по итогам НОКО в 2021 году	01.02.2025	Чехомова Наталья Николаевна директор	На официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» размещен план по итогам НОКО в 2021 году	01.02.2025
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
3	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещениям учреждения	Обеспечить наличие навигации, разместив на каждом этаже здания поэтажные схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	01.12.2025	Чехомова Наталья Николаевна директор	В фойе школы, на 1 этаже и на 2 этаже размещены дополнительные схемы и указатели, позволяющие гостям школы ориентироваться в помещении организации	30.08.2025
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
	Недостатков по данному критерию не выявлено					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (2,72% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (гардеробщицы, секретарь), направленных на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в полугодие. Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (гардеробщицы, секретарь)	01.12.2025	Чехомова Наталья Николаевна директор	Для работников школы проведено 2 инструктажа с сотрудниками школы, направленных на соблюдение норм деловой этики. Разработан и утвержден регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуг (гардеробщицы, секретарь)	30.08.2025
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (2,72% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на развитие коммуникативных навыков, повышение уровня доброжелательности и соблюдения Положения о нормах профессиональной этики педагогическими работниками.	01.12.2025	Чехомова Наталья Николаевна директор	По итога года проведено 4 инструктажа, направленные на развитие коммуникативных навыков, повышения уровня доброжелательности и соблюдения Положения о нормах профессиональной этики педагогическими работниками	28.11.2025
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
6	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (2,33% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности (родительских собраний); публикации в СМИ и социальных сетях (госпаблик); участие в выездных мероприятиях (проект "Образовательный тур"). Провести для родителей виртуальную экскурсию по школе, ознакомить с навигацией через сферу (родительские чаты). Проведение анонимных опросов, внутренний рейтинг сотрудников.	01.12.2025		Разработан и утвержден план мероприятий, направленных на укрепление имиджа и повышения престижности образовательной организации. Проведены общешкольное собрание, спортивные мероприятия для пап и мам, музыкальный батл для мам. Все мероприятия публикуются в социальных сетях (госпаблик). Проведена виртуальная экскурсия по школе через мх (родительские чаты) с целью ознакомления с навигацией. Проведен опрос родителей, получен рейтинг сотрудников.	28.11.2025

7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (2,33% от общего числа опрошенных респондентов)	Создание зоны отдыха для обучающихся коррекционных классах. Своевременное проведение косметического ремонта школы (будет отремонтирован кабинет начальных классов №10). Проведение родительских рейдов за контролем качества питания обучающихся (ежемесячно).	01.12.2025	Чехомова Наталья Николаевна директор	Для обучающихся коррекционных классов создана зона отдыха. Установлен сухой бассейн, телевизор и банкетки. В летний период сделан косметический ремонт в кабинете № 10. Ежемесячно проводятся родительские рейды за контролем качества питания обучающихся	28.11.2025
---	--	--	------------	--------------------------------------	--	------------

Директор МАОУ "СОШ №1"

Чехомова Наталья Николаевна

